

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMUEL PASTOR**

**PERFIL, CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>Responsable del Plan de Desarrollo de la Punta (01)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VACANTE: UNO (01)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>DEPENDENCIA SOLICITANTE: GERENCIA MUNICIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>DETALLES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia general: 04 años en el sector público y/o privado</li> <li>Experiencia específica: 02 años de experiencia en gestión pública, conducción de personal en puestos o cargos de dirección en el sector público.</li> </ul>                                                                                                                                    |
| <b>COMPETENCIAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión, honestidad, confidencialidad.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Administración, Contabilidad, Economía o Derecho con colegiatura vigente</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización (requieren constancia)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios complementarios en cualquiera de las materias siguientes: preparación y evaluación de proyectos de inversión pública, gerencia social, microfinanzas, planes de negocios, recursos naturales y medio ambiente, gestión empresarial y microempresas, desarrollo de capacidades u otras materias vinculadas con el desarrollo económico productivo.</li> </ul> |
| <b>Conocimientos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ley de Procedimiento Administrativo General, TUPA, Ley</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Principales funciones a desarrollar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Conducir la implementación y ejecución del Plan de Desarrollo General y Visión de La Punta, asegurando el cumplimiento de sus objetivos estratégicos y metas establecidas.</li> <li>Planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos físicos, financieros y humanos asignados al plan.</li> <li>Coordinar con la Gerencia Municipal, gerencias y la Agencia Municipal de Balnearios la ejecución de actividades y proyectos.</li> <li>Diseñar y actualizar el cronograma operativo anual y reportar avances a la superioridad.</li> <li>Supervisar el cumplimiento de indicadores y metas de corto, mediano y largo plazo.</li> <li>Formular propuestas de financiamiento, cooperación y alianzas público–privadas para el plan.</li> <li>Velar por la articulación de los instrumentos de planificación municipal (PDC, PEI, POI) con el Plan de La Punta.</li> <li>Otras funciones inherentes al cargo que disponga el inmediato superior.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Lugar de prestación del servicio</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Municipalidad Distrital de Samuel Pastor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Duración del contrato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Dos (02) meses (renovables según presupuesto y desempeño)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Remuneración</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | S/. 3,500.00 mensuales incluidos todos los beneficios, convenios, montos y afiliaciones de ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMUEL PASTOR**

| <b>ESPECIALISTA EN TRIBUTACION MUNICIPAL (01)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VACANTE: UNO (01)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>DEPENDENCIA SOLICITANTE: GERENCIA MUNICIPAL</b>                                                                                                                                                          |
| <b>REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>DETALLES</b>                                                                                                                                                                                             |
| <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia general: 02 años en el sector público y en cargos similares 01 año</li> </ul>                                                                            |
| <b>COMPETENCIAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo en equipo, tolerancia al trabajo a presión responsabilidad, iniciativa y productividad.</li> </ul>                                                           |
| <b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciado en Administración, Economía o Contabilidad, con colegiatura vigente.</li> </ul>                                                                           |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización (requieren constancia)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ofimática, Gestión de PYMES, Emprendimientos, Liderazgo y Trabajo en equipo, Gestión del Capital Humano, Administración y Gestión Pública.</li> </ul>                |
| <b>Conocimientos para el puesto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en supervisión de prestaciones, ventas de productos o servicios, asistencia administrativa o gerencial, inventarios y control de almacenes.</li> </ul> |
| <b>CARACTERISTICAS DEL PUESTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                             |
| Principales funciones por desarrollar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar, ejecutar y controlar los valores para la determinación del impuesto predial del autoevalúo del ejercicio vigente con su respectiva constancia de notificaciones.</li> <li>Coordinar y controlar para la generación masiva de avalúos del impuesto predial en La Punta y alrededores del ejercicio fiscal presente y de años anteriores si se requiere, segmentarlos por zonas, disponer su notificación en coordinación con la Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria y Administrativa.</li> <li>Remitir el listado de contribuyentes no hallados y no notificados para su publicación respectiva.</li> <li>Coordinar con los contribuyentes las acciones de determinación de la base imponible del impuesto predial.</li> <li>Evaluar los expedientes tributarios que determinen inscripción, baja y alta de contribuyentes.</li> <li>Emitir los informes respectivos de los resultados de la inscripción tributaria en forma mensual.</li> <li>Verificar la liquidación y cálculo de los tributos municipales, así como supervisar la correcta liquidación de los mismos.</li> <li>Otras atribuciones y responsabilidades que se deriven del cumplimiento de sus funciones que le sean asignadas por el gerente municipal</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                             |
| <b>CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |
| Lugar de prestación del servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Municipalidad Distrital de Samuel Pastor                                                                                                                                                                    |
| Duración del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Dos (02) meses (renovables según presupuesto y desempeño)                                                                                                                                                   |
| Remuneración                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | S/. 2,600.00 mensuales incluidos todos los beneficios, convenios, montos y afiliaciones de ley.                                                                                                             |

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMUEL PASTOR**

| <b>FISCALIZADOR TRIBUTARIO (02)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VACANTE: UNO (01)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>DEPENDENCIA SOLICITANTE: GERENCIA MUNICIPAL</b>                                                                                                                                          |
| <b>REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>DETALLES</b>                                                                                                                                                                             |
| <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia general: 02 años en el sector público y/o privado.</li> <li>Experiencia específica: 01 año desarrollando funciones similares.</li> </ul> |
| <b>COMPETENCIAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo en equipo, proactivo, generador de su propio trabajo y de la innovación en sistema y procedimiento de la información.</li> </ul>             |
| <b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Egresado, Bachiller universitario o Titulado de Instituto Superior de carreras de administración, contabilidad o afines.</li> </ul>                  |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización (requieren constancia)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Computación e Informática.</li> </ul>                                                                                                                |
| <b>Conocimientos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitaciones en sistemas administrativos.</li> </ul>                                                                                               |
| <b>CARACTERISTICAS DEL PUESTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                             |
| <p>Principales funciones a desarrollar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en el control del comercio ambulatorio en todos los sectores del Bañeros de la Punta y alrededores, a fin de generar en la población el cumplimiento voluntario de la norma.</li> <li>Recibir y atender pedidos, quejas realizadas por los vecinos referidos al cumplimiento de normas municipales, para su debida derivación y/o trato que corresponda.</li> <li>Detectar las conductas de los administrados, que configuren infracción pasible de sanción administrativa, que configuren infracción pasible de sanción administrativa, a fin de comunicar al superior inmediato según corresponda.</li> <li>Apoyar en la ejecución de actuaciones previas de investigación, seguimiento, evaluación e inspección, con el objeto de determinar, con carácter preliminar sin concurren circunstancias que justifique el inicio de procedimiento administrativo sancionador, para canalizar el buen cumplimiento de las normas vigentes.</li> <li>Adoptar las medidas provisionales o cautelares conforme a lo establecido en el Régimen de Aplicación de Sanciones Administrativas (retención y erradicación del comercio ambulatorio, de ser el caso), a fin de que se cumplan las normas vigentes.</li> <li>Otras funciones asignadas por el jefe inmediato relacionadas a la misión del puesto/área.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                             |
| <b>CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                             |
| Lugar de prestación del servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Municipalidad Distrital de Samuel Pastor                                                                                                                                                    |
| Duración del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dos (02) meses (renovables según presupuesto y desempeño)                                                                                                                                   |
| Remuneración                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | S/. 1,600.00 mensuales incluidos todos los beneficios, convenios, montos y afiliaciones de ley.                                                                                             |

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMUEL PASTOR**

| <b>ABOGADO PARA PROCURADURIA MUNICIPAL (01)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VACANTE: UNO (01)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>DEPENDENCIA SOLICITANTE: OFICINA DE PROCURADURIA MUNICIPAL</b>                                                                                                                                                                                                       |
| <b>REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>DETALLES</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia general: 01 año en el sector público y/o privado.</li> <li>Experiencia específica: Mínimo de 06 meses de experiencia en cargos similares y/o de asistencia legal en oficina de procuradurías municipales.</li> </ul> |
| <b>COMPETENCIAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados, trabajo en equipo, organización, planificación, disposición para trabajo en campo y oficina.</li> </ul>                                                                                                |
| <b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Profesional en derecho titulado, colegiado y habilitado.</li> </ul>                                                                                                                                                              |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización (requieren constancia)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Certificados en derecho administrativo, laboral y penal, cursos de conciliación extrajudicial, diplomado en derecho administrativo y procedimiento administrativo sancionador</li> </ul>                                         |
| <b>Conocimientos para el puesto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en informática, gestión pública, sistemas administrativos.</li> </ul>                                                                                                                                              |
| <b>CARACTERISTICAS DEL PUESTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Principales funciones a desarrollar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Programar, coordinar, ejecutar y evaluar la defensa judicial del Estado en ámbito de la Municipalidad Distrital de Samuel Pastor.</li> <li>Hacer seguimiento ante el Poder Judicial de los procesos aperturados y las sentencias recaídas.</li> <li>Prestar declaración de parte em juicio en representación de la Municipalidad y convenir en la demanda o desistirse de ella en juicio autorizado por Resolución de Alcaldía.</li> <li>Propiciar, convenir y suscribir convenios de pago de la reparación civil.</li> <li>Preparar o realizar demandas, contestación, recursos de impugnación u otros de defensa técnica.</li> <li>Realizar las coordinaciones con la Procuraduría Publica Municipal sobre las solicitudes, requerimientos y/o cartas de los administrados para su atención.</li> <li>Realizar cualquier otra función que le sea asignado por el Procurador Público Municipal</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Lugar de prestación del servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Municipalidad Distrital de Samuel Pastor                                                                                                                                                                                                                                |
| Duración del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Dos (02) meses (renovables según presupuesto y desempeño)                                                                                                                                                                                                               |
| Remuneración                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | S/. 2,500.00 mensuales incluidos todos los beneficios, convenios, montos y afiliaciones de ley.                                                                                                                                                                         |

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMUEL PASTOR**

| <b>SUBGERENTE DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA Y ADMINISTRATIVA (01)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VACANTE: UNO (01)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>DEPENDENCIA SOLICITANTE: GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA</b>                                                                                                                                                                         |
| <b>REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>DETALLES</b>                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia mínima de 02 años en sector público, en áreas de fiscalización tributaria y/o administrativa de los cuales 01 año debe ser en cargos de jefatura con funciones afines</li> </ul>           |
| <b>COMPETENCIAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión, honestidad, confidencialidad.</li> <li>Ética, transparencia y compromiso con la función pública.</li> </ul>                                                        |
| <b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título profesional en Derecho, Contabilidad, Administración, Economía o carreras afines.</li> <li>Colegiatura y habilitación vigente (en caso de profesionales del Derecho y Contabilidad).</li> </ul> |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización (requieren constancia)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Procedimientos administrativos sancionadores (PAS) y normativa vinculada a fiscalización administrativa.</li> </ul>                                                                                    |
| <b>Conocimientos para el puesto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Legislación tributaria municipal (TUO del Código Tributario, Ley de Tributación Municipal, Ley Orgánica de Municipalidades, etc.).</li> </ul>                                                          |
| <b>CARACTERISTICAS DEL PUESTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                               |
| Principales funciones a desarrollar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Planificar, dirigir y ejecutar operativos de fiscalización tributaria y administrativa.</li> <li>Supervisar el cumplimiento de obligaciones tributarias municipales de los contribuyentes.</li> <li>Conducir los procedimientos administrativos sancionadores por incumplimiento de normas tributarias y administrativas.</li> <li>Coordinar con la Procuraduría Municipal las acciones legales necesarias derivadas de la fiscalización.</li> <li>Proponer estrategias de mejora en la recaudación, formalización del comercio y control del uso de bienes públicos.</li> <li>Emitir informes técnicos y reportes de resultados de las acciones de fiscalización.</li> <li>Coordinar con las demás áreas de la Municipalidad para la ejecución de actividades conjuntas.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                               |
| Lugar de prestación del servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Municipalidad Distrital de Samuel Pastor                                                                                                                                                                                                      |
| Duración del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dos (02) meses (renovables según presupuesto y desempeño)                                                                                                                                                                                     |
| Remuneración                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | S/. 3,000.00 mensuales incluidos todos los beneficios, convenios, montos y afiliaciones de ley.                                                                                                                                               |